



**Муниципальное казённое учреждение «Управление образованием»
Шкотовского муниципального округа
Приморского края**

П Р И К А З

16.01.2024г

№ 9

О реализации комплекса мер по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста»

В целях реализации комплекса мер по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, Центров образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста», утверждённого распоряжением Правительства Приморского края от 26.12.20 № 619-рп «О создании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах на территории Приморского края, центров образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста»,

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить Дорожную карту по реализации комплекса мер, направленных на создание и функционирование в 2024-2025 учебном году Центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - дорожная карта) на базе МБОУ «СОШ №1 пгт Шкотово», МБОУ «СОШ №25 с. Романовка» и МБОУ «СОШ №27 пгт Смоляниново» (приложение).

2. Создать рабочую группу по формированию Центров «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций в 2024-2025 учебном году в следующем составе:

- Танеева Г.Н., директор МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа - руководитель группы;

- Дроздов С.Н., заместитель директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа по хозяйственным вопросам;

- Иващенко Т.В., заместитель директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа;

- Калугина Н.И., начальник отдела мониторинга и развития образования МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа;

- Ситникова С.А., главный специалист отдела мониторинга и развития образования МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа;

- Попова М.М., директор МБОУ «СОШ №1 пгт Шкотово» Шкотовского муниципального округа;

- Локтионов К.Е., директор МБОУ «СОШ №25 с. Романовка» Шкотовского муниципального округа;

-Стусенко Т.В.. директор МБОУ «СОШ №27 пгт Смоляниново» Шкотовского муниципального округа.

3. Назначить муниципальным координатором, ответственным за функционирование Центров «Точка роста» В Шкотовском муниципальном округе в 2024-2025 учебном году Ситникову С.А., главного специалиста отдела мониторинга и развития образования МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа.

4. Отделу мониторинга и развития образования МКУ «Управление образованием» ШМО (Калугина) обеспечить:

4.1. Контроль за реализацией дорожной карты по созданию и функционированию Центров образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ «СОШ №1 пгт Шкотово», МБОУ «СОШ №25 с. Романовка» и МБОУ «СОШ №27 пгт Смоляниново» в 2024-2025 учебном году (далее-Центры «Точка роста»).

4.2.Ежеквартальный мониторинг достижения показателей функционирования Центров «Точка роста».

5.Руководителям ОО, на базе которых планируется создание Центра «Точка роста» в 2024-2025 учебном году (Попова, Локтионов, Стусенко):

5.1.Обеспечить реализацию дорожной карты в образовательной организации.

5.2.Разработать комплекс внутришкольных мероприятий по организации и функционированию Центра «Точка роста» в образовательной организации:

5.2.1.В срок не позднее 22 января 2024 года создать рабочую группу из числа педагогических и руководящих работников по подготовке к работе Центра «Точка роста».

5.2.2.В срок до 23 января 2024 года определить куратора, ответственного за функционирование и развитие Центра «Точка роста».

5.2.3.В срок не позднее 1 февраля 2024 года разработать план мероприятий по созданию и открытию Центра «Точка роста» на базе образовательной организации.

5.2.4.В срок не позднее 15 февраля 2024 года определить перечень образовательных программ дополнительного образования, которые будут реализовываться на базе Центра «Точка роста».

5.2.5.В срок до 30 марта провести корректировку рабочих программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования по предметам «Физика», «Химия», «Биология» и «Технология» с учётом методических рекомендаций Министерства просвещения РФ и методических пособий по реализации образовательных программ естественнонаучной и технологической направленности на базе Центра «Точка роста».

5.2.6.В срок до 15 апреля 2024 года обеспечить создание на официальном сайте образовательной организации специального раздела «Центр «Точка роста», разместить информацию о создании и функционировании Центра «Точка роста», в том числе оборудование, план работы, режим занятий, образовательные программы и нормативно-правовую документацию.

5.2.7.В срок до 25 августа 2024 года обеспечить:

- подготовку и проведение ремонтных работ по приведению помещений в соответствие с руководством по дизайну Центра «Точка роста»;

- разработку штатного расписания Центра «Точка роста»;

-внесение изменений в должностные инструкции педагогических и административных работников в части исполнения обязанностей по обеспечению функционирования Центра «Точка роста».

5.2.8.В срок не позднее 10 сентября 2024 года обеспечить открытие и функционирование Центра «Точка роста» в соответствии предъявляемыми требованиями к работе Центра «Точка роста».

5.2.9.Обеспечить своевременное предоставление отчётности о работе Центра «Точка роста» по запросам муниципального координатора.

6.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г.Н. Танеева

**Дорожная карта
по созданию и функционированию
Центров образования естественнонаучной и технологической направленности
«Точка роста»
на базе МБОУ «СОШ №1 пгт Шкотово», МБОУ «СОШ №25 с. Романовка» и МБОУ «СОШ №27 пгт Смоляниново»
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые результаты
1.	Подготовительный этап			
1.1.	Создание рабочей группы по организации и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» (далее-Центр «Точка роста»)	Январь 2024г.	МКУ «Управление образованием» ШМО далее-МКУ); МБОУ «СОШ №1 пгт Шкотово», МБОУ «СОШ №25 с. Романовка», МБОУ «СОШ №27 пгт Смоляниново» (далее-ОО)	Рабочая группа
1.2.	Назначение куратора (руководителя) Центра «Точка роста»	Январь 2024г.	МКУ; ОО	Муниципальный координатор; школьный куратор
1.3.	Разработка нормативных документов, регламентирующих деятельность Центра «Точка роста»:	Январь-август 2024г.	МКУ; ОО	Формирование нормативно-правовой базы

	<ul style="list-style-type: none"> • издание приказа о создании Центра «Точка роста»; • утверждение Положения о деятельности Центра «Точка роста»; • утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по созданию и функционированию Центра «Точка роста»; • корректировка должностных инструкций для сотрудников Центра «Точка роста»; • внесение изменений в существующие и издание новых локальных актов в ОО, регламентирующих деятельность Центра «Точка роста» 			
1.4.	<p>Кадрового обеспечение работы Центра «Точка роста»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение перечня сотрудников, обеспечивающих функционирование Центра «Точка роста»; • обучение специалистов, задействованных в обеспечении функционирования Центра «Точка роста» 	<p>Январь 2024г.</p> <p>Май-август 2024г.</p>	<p>ОО; МКУ</p>	<p>Перечень сотрудников Центра «Точка роста»</p> <p>Обученные специалисты</p>
2.	Создание инфраструктуры Центра «Точка роста»			
2.1.	Выбор помещений для размещения Центра «Точка роста»	Январь 2024г.	ОО; МКУ	Перечень кабинетов и помещений
2.2.	Создание дизайн-проекта Центра «Точка роста»: составление и утверждение эскизов размещения мебели, оборудования и	Январь 2024г.	ОО; МКУ	Утверждение проекта

	логотипа Центра «Точка роста» в соответствии с бренд-буком, предоставление презентации региональному координатору			
2.3.	Составление сметы ремонта помещений, предусмотренных для размещения Центра «Точка роста»	Январь 2024г.	ОО; МКУ	Финансовая смета
2.4.	Подготовка документов по проведению ремонта, заключение контрактов с подрядными организациями на ремонт помещений, предусмотренных для размещения Центра «Точка роста»	Январь-февраль 2024г.	ОО; МКУ	Заклучённые контракты
2.5.	Проведение ремонтных работ в помещениях Центра «Точка роста»	Апрель-август 2024г.	ОО; МКУ	Подготовленные кабинеты и помещения
2.6.	Приобретение и установка материально-технического оборудования в Центре «Точка роста»	Март-июль 2024г.	ОО; МКУ	Обеспечение оборудованием
3.	Методическое сопровождение Центра «Точка роста»			
3.1.	Составление плана работы Центра «Точка роста» на 2024-2025 учебный год	Январь 2024г.	ОО	План работы
3.2.	Внесение изменений и дополнений в рабочие программы по предметам «Химия», «Биология», «Физика» и «Технология» в соответствии с методическими рекомендациями и методическим пособием «Реализация образовательных программ естественнонаучной и технологической направленности с использованием оборудования Центра «Точка роста»	Февраль-март 2024г.	ОО	Обновлённые рабочие программы по предметам «Химия», «Биология», «Физика» и «Технология»
3.3.	Внесение изменений и дополнений в уже имеющиеся программы, а также разработка и утверждение новых программ дополнительного образования школьников, реализуемых на базе Центра «Точка роста»	Февраль-март 2024г.	ОО	Обновлённые и новые программы по дополнительному образованию

4.	Информационное сопровождение Центра «Точка роста»			
4.1.	Создание специального раздела на официальном сайте образовательной организации «Центр «Точка роста», размещение информации об организации и функционировании Центра «Точка роста»	Февраль-март 2024г.	ОО	Раздел «Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО
4.2.	Освещение в СМИ, на официальном сайте и соц. сетях деятельности Центра «Точка роста»	Постоянно	ОО; МКУ	Информирование всех заинтересованных лиц о создании и функционировании Центра «Точка роста»
4.3.	Проведение родительских собраний и классных часов с целью информирования учащихся и родителей об открытии и функционировании Центра «Точка роста», ознакомления с образовательными программами, реализуемых Центром «Точка роста»	Август-сентябрь 2024г.; далее постоянно	ОО	Информирование родительской общественности о создании и функционировании Центра «Точка роста»
4.4.	Создание видеоролика об открытии и функционировании Центра «Точка роста»	Сентябрь 2024г.	ОО	Информирование всех заинтересованных лиц о функционировании Центра «Точка роста»
5.	Реализация основных направлений деятельности Центра «Точка роста»			
5.1.	Проведение рекламной кампании о работе Центра «Точка роста»	Июнь-сентябрь 2024г., далее постоянно	ОО; МКУ	Информирование всех заинтересованных лиц о функционировании Центра «Точка роста»
5.2.	Набор обучающихся, комплектование групп по профилям работы Центра «Точка роста»	Июнь-август 2024г.	ОО	Комплектование групп обучающихся
5.3.	Торжественное открытие Центра «Точка роста»	Сентябрь 2024г.	ОО; МКУ	Открытие Центра «Точка роста»

5.4.	Проведение мероприятий и занятий в Центре «Точка роста» в соответствии с утверждённым планом работы	Постоянно, согласно плану	ОО	Функционирование Центра «Точка роста»
6.	Мониторинг деятельности Центра «Точка роста»			
6.1.	Мониторинг готовности Центра «Точка Роста» к открытию и функционированию	Апрель-сентябрь 2024г.	МКУ; ОО	Заключение о технической готовности к работе Центра «Точка роста»
6.2.	Экспертиза рабочих программ основного и дополнительного образования, реализуемых на базе Центра «Точка роста»	Август 2024г.	МКУ; ОО	Заключение о методической готовности к работе Центра «Точка роста»
6.3.	Мониторинг выполнения показателей функционирования Центра «Точка роста»	Ежеквартально	МКУ; ОО	Заключение об эффективности работы Центра «Точка роста»
6.4.	Внесение корректировок в деятельность Центра «Точка роста» в соответствии с результатами мониторинга	По мере необходимости	МКУ; ОО	Корректировка работы Центра «Точка роста»