



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШКОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2026

г. Большой Камень

1631

**О подготовке муниципальных бюджетных образовательных
учреждений Шкотовского муниципального округа
к новому 2026–2027 учебному году**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях совершенствования функций контроля в системе образования, в связи с необходимостью своевременной и эффективной подготовки муниципальных бюджетных образовательных учреждений Шкотовского муниципального округа к началу нового 2026-2027 учебного года, руководствуясь Уставом Шкотовского муниципального округа, Администрация Шкотовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести оценку готовности муниципальных бюджетных образовательных учреждений Шкотовского муниципального округа к новому 2026–2027 учебному году в период с 13 июля по 18 июля 2026 года.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по приёвке образовательных учреждений Шкотовского муниципального округа к новому 2026-2027 учебному году (приложение № 1).

3. Утвердить график приёвки образовательных учреждений к новому 2026-2027 учебному году (приложение № 2).

4. Утвердить форму протокола комиссии по оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2026-2027 учебного года (приложение № 3).

5. Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа (Танеева Г.Н.):

5.1. Провести совещание с руководителями образовательных организаций по вопросам подготовки образовательных учреждений к новому 2026-2027 учебному году;

5.2. Обеспечить проведение оценки готовности образовательных учреждений к новому 2026-2027 учебному году межведомственной комиссией в сроки, установленные пунктом 1 настоящего постановления;

5.3. Обеспечить контроль за своевременным проведением и завершением ремонтных работ в образовательных организациях при подготовке их к новому 2026-2027 учебному году;

5.4. Взять под личный контроль исполнение предписаний, выданных сотрудниками контролирующих органов на образовательные учреждения;

5.5. По результатам проверки образовательных организаций подготовить итоговый доклад о готовности образовательных организаций к новому 2026-2027 учебному году.

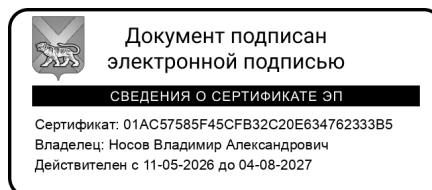
6. Считать утратившим силу постановление Администрации Шкотовского муниципального округа от 09.06.2025 № 1356 «О подготовке муниципальных бюджетных образовательных учреждений Шкотовского муниципального округа к новому 2025–2026 учебному году и отопительному периоду 2025 -2026 гг.».

7. Финансовому управлению Администрации Шкотовского муниципального округа (Кириленко В.В.) предусмотреть финансирование работ по подготовке объектов образовательных учреждений Шкотовского муниципального округа к новому 2026–2027 учебному году за счет средств, предусмотренных муниципальной Программой «Развитие образования в Шкотовском муниципальном округе на 2024-2027 год», средств на исполнение муниципальных заданий в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на 2026 год.

8. Отделу по программному обеспечению и информационной безопасности разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Шкотовского муниципального округа.

9. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова.

Глава Шкотовского
муниципального округа



В.А. Носов

СОСТАВ
межведомственной комиссии по приемке муниципальных бюджетных образовательных учреждений Шкотовского муниципального округа к новому 2025-2026 учебному году

Свиридов Сергей Сергеевич, первый заместитель главы Администрации Шкотовского муниципального округа	председатель комиссии
Танеева Галина Николаевна, директор муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа	секретарь комиссии
Дроздов Сергей Николаевич, заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа	член комиссии
Гельман Янина Александровна, главный специалист муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа	член комиссии
Начальник отдела опеки и попечительства Администрации Шкотовского муниципального округа	член комиссии (по согласованию)
Начальник ОУУП и ПДН ОП-№ 26 МОМВД России «Большекаменский»	член комиссии (по согласованию)

**График приемки образовательных учреждений
к новому 2026-2027 учебному году**

Дата	ОУ
14.07.2026	МБОУ «СОШ № 14 пос. Подъяпольское» МБОУ «СОШ № 26 пос. Новонежино» МБОУ «СОШ № 28 с. Анисимовка» МБДОУ № 4 «Березка» пос. Новонежино МБДОУ № 40 «Маячок» пос. Подъяпольское
15.07.2026	МБОУ «СОШ № 1 пгт Шкотово» МБОУ «СОШ № 15 пос. Штыково» МБОУ «СОШ № 13 с. Многоудобное» МБДОУ №1 «Радуга» пгт Шкотово МБДОУ № 37 «Дюймовочка» с. Многоудобное МБДОУ № 47 «Рябинушка» пос. Штыково КГУ СКОУ «Шкотовская коррекционная школа-интернат»
16.07.2026	МБОУ «СОШ № 25 с. Романовка» МБДОУ «СОШ № 29 с. Центральное» МБОУ «СОШ № 27 пгт Смоляниново» МБДОУ № 26 «Солнышко» с. Романовка МБДОУ № 7 «Ягодка» пгт Смоляниново МБДОУ № 8 «Сказка» пгт Смоляниново МБУ ДО ДЮСШ

ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к началу 2026 – 2027 учебного года
составлен «__» _____ 2026 года

(полное наименование организации, год постройки)

(учредитель организации)

(юридический адрес, физический адрес организации)

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом _____
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «__» _____ 2026 г. № _____ в период с «__» по «__» _____ 2026 г.

комиссией _____
(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

Проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей
образовательную деятельность, к началу 2023 – 2024 учебного года.

Наличие неисполненных предписаний контрольно-надзорных органов:

МВД России _____ ;

МЧС России _____ ;

Росгвардии _____ ;

Роспотребнадзора _____ ;

Территориальные органы Прокуратуры _____ ;

I. Заключение комиссии

(полное наименование организации)

к новому 2026 – 2027 учебному году _____.

(готова, не готова)

II. Основные замечания и предложения комиссии

по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)